

# Stellenausschreibung

**Rechtsschutzsekretär\*in (m/w/d) mit 38,5 Wochenstunden (unbefristet) zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Landesgeschäftsstelle in Kiel**

Der Sozialverband Deutschland ist ein gemeinnütziger Verein mit über 160.000 Mitgliedern im Landesverband Schleswig-Holstein. Der SoVD ist in sozialen Beratungs- sowie Betreuungsfragen aktiv. In 15 Beratungszentren und dem eigenen Erholungszentrum in Büsum sind über 130 Mitarbeiter\*innen beschäftigt und unterstützen die Mitglieder in Fragen des Sozialrechts. Sie helfen bei der Antragsstellung und Durchsetzung von Ansprüchen gegenüber den Behörden – vor allem in der Renten-, Kranken-, Unfall-, und Pflegeversicherung sowie in allen Angelegenheiten des Schwerbehindertenrechts.

## Unser Angebot:

- Wir bieten Ihnen eine krisensichere Arbeitsstelle
- Wir zahlen Ihnen eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Haustarifvertrag SoVD-Verdi
- Wir fördern Sie durch spezifische Schulungen
- Wir arbeiten Sie umfänglich in Ihre neuen Aufgaben ein und bieten die Möglichkeit für Mobiles Arbeiten
- Wir bieten Ihnen ein freundliches, kollegiales Arbeitsumfeld
- Wir sorgen mit 6 Wochen Erholungsurlaub für Ihre Entspannung
- Wir gewähren jährliche Sonderzuwendungen (Urlaubs- und Weihnachtsgeld)

## Ihre Aufgaben:

- Sie beraten und vertreten selbständig unsere Mitglieder in allen sozialrechtlichen Angelegenheiten
- Sie vertreten unsere Mitglieder in den gerichtlichen Verfahren vor dem Sozialgericht bzw. dem Landessozialgericht
- Sie verfassen und schreiben Schriftsätze an Mitglieder und Sozialgerichte selbstständig
- Sie führen die elektronische Prozessakte mit Fristenüberwachung

## Ihr Profil:

- Sie verfügen über das 2. Juristische Staatsexamen
- Sie haben Erfahrung in der Rechts- und Sozialberatung
- Sie können sich schnell in Rechtsthemen einarbeiten
- Sie haben einen ausgeprägten Servicegedanken und können sicher mit Mitgliedern kommunizieren
- Sie haben Kenntnisse in der elektronischen Aktenführung und MS-Office Anwendungen

Für Rückfragen stehen Ihnen Nina Utermann und Janine Weigt unter Tel. 0431 659594-32/34 oder Mail an [bewerbung@sovd-sh.de](mailto:bewerbung@sovd-sh.de) gerne zur Verfügung.

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

**Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung (aussagekräftiges Bewerbungsanschreiben inklusive der Angabe, wie Sie auf unser Stellenangebot aufmerksam geworden sind, aktuellen Lebenslauf, Zeugnisse ausschließlich in PDF-Dateien) bis spätestens zum 15.12.2021 an: [personal@sovd-sh.de](mailto:personal@sovd-sh.de) oder postalisch an:**

**SoVD - Landesverband Schleswig-Holstein, Maria-Merian-Str. 7, 24145 Kiel.**